



## OFFRE D'EMPLOI N°027/PHC/RH/12/2025

Titre	: Business Analyst
Nombre	: 2
Service	: Finance
Supérieur hiérarchique	: Financial Planning & Analysis Manager
Date	: 03/12/2025
Lieu d'affection	: siège et site
Type de contrat	: CDD (6 mois d'essai)

### OBJECTIFS DE L'EMPLOI

Assurer le suivi et l'analyse de la performance économique et financière du site de production (Plantations et Huileries du Congo), en garantissant la fiabilité des données et en contribuant à l'optimisation des coûts et des marges.

### PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Élaborer et suivre le budget du site (OPEX et CAPEX), en veillant à l'optimisation des ressources
- Contrôler et analyser les coûts de production des plantations et des huileries afin d'identifier les opportunités d'amélioration
- Comparer les prévisions aux réalisations, analyser les écarts et proposer des actions correctives pour atteindre les objectifs financiers
- Superviser la clôture mensuelle et assurer la remontée des reportings financiers et opérationnels
- Mettre en place et suivre des indicateurs de performance clés (rendement, coûts par tonne, etc.) pour faciliter le pilotage de la production
- Participer à l'amélioration continue des processus de contrôle interne et à la sécurisation des opérations financières
- Veiller à la conformité des pratiques comptables et fiscales locales avec les normes en vigueur.

### FORMATION DE BASE

- Bac+5 en Finance, Contrôle de Gestion ou Comptabilité.

### EXPERIENCE

- Minimum 5 ans d'expérience en contrôle de gestion industriel, comptabilité ou audit, de préférence dans le secteur agro-industriel.

### COMPÉTENCES & CONNAISSANCES

- Maîtrise des outils de reporting et d'analyse de données (Power BI, Python) et du pack Microsoft 365 (Excel, Word, PowerPoint, etc.)
- Solides compétences en analyse financière et pilotage de la performance économique
- Bonne connaissance des processus industriels, idéalement dans le secteur agroalimentaire.

### COMPOSITION DU DOSSIER

Le dossier de candidature adressé à la Direction des Ressources Humaines doit contenir :



- Lettre de motivation
- CV détaillé (maximum 3 pages), incluant 3 personnes de référence professionnelle

Les candidatures doivent être envoyées par mail à : [recrutement@phc-congo.com](mailto:recrutement@phc-congo.com), en indiquant l'intitulé du poste à l'objet du mail.

**Date limite de dépôt des candidatures : 10/12/2025**

**NB : PHC ne demande aucun frais pour le processus de recrutement.**

PHC est un employeur engagé pour l'égalité des chances et encourage vivement les candidatures féminines à tous les niveaux de responsabilité.

**DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**